

Informace ke zpracování osobních údajů (GDPR)

Správce OÚ: Mateřská škola Mladoňovice,

sídlo: Mladoňovice 23, 538 21 Slatiňany, IČO: 71003258, tel.: 731573027

email: mskola.mladonovice@seznam.cz

Pověřenec pro OÚ: Mgr. Miroslav Beránek, e-mail: podpora@r36.cz, úřední dny: pondělí 16.00 – 18.00

Mateřská škola Mladoňovice zpracovává osobní údaje ve veřejném zájmu a v nezbytném rozsahu pro plnění povinností vyplývajících ze školského zákona a dalších obecně závazných právních předpisů. OÚ jsou předávány pouze zákonem stanoveným osobám včetně předávání OÚ do jiných států.

Mateřská škola zpracovává osobní údaje subjektu údajů podle účelů zpracování v souladu s platnou legislativou pro ochranu osobních údajů, tj. zákonem č. 110/2019 Sb. Zákon o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, dále pak od 25. 5. 2018 v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále Nařízení č. 2016/679). Každý subjekt má možnost podat na způsob zpracování OÚ stížnost u dozorového úřadu a má právo požadovat od školy přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu, výmaz, přenos OÚ, omezení zpracování a má právo vznést námitku proti zpracování OÚ.

Základní informace ke zpracování OÚ:

Dnem 25. 5. 2018 vešlo v účinnost obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů (dále jen nařízení GDPR).

Mateřská škola tímto informuje subjekty údajů o jejich právu požadovat za podmínek stanovených čl. 15 až 20 nařízení GDPR následující:

- přístup ke zpracovávaným osobním údajům,
- opravu zpracovávaných osobních údajů,
- výmaz zpracovávaných osobních údajů,
- omezení zpracování zpracovávaných osobních údajů,
- a právo na přenositelnost zpracovávaných osobních údajů.

Subjekty údajů mají právo za podmínek stanovených čl. 21 nařízení GDPR vznést proti zpracování svých osobních údajů námitku.

Výše uvedená práva je subjekt/stěžovatel oprávněn uplatnit v kanceláři ředitele školy těmito způsoby:

- v písemné listinné podobě (s úředně ověřeným podpisem žadatele)
- v elektronické formě (e-mail s kvalifikovaným nebo zaručeným elektronickým podpisem žadatele prostřednictvím elektronické podatelny obce)
- prostřednictvím datové schránky žadatele
- žadatel se osobně identifikuje správcí předložením občanského průkazu nebo cestovního dokladu, o čemž je oprávněná osoba dotčeného úřadu povinna učinit relevantní záznam na předmětné žádosti

Výše uvedená práva vyřizuje ředitel/ka školy.

Dále subjekty údajů mají:

- právo podat u Úřadu pro ochranu osobních údajů za podmínek stanovených čl. 77 nařízení GDPR stížnost, jestliže se domnívají, že zpracováním jejich osobních údajů je porušeno nařízení GDPR.
- za podmínek stanovených čl. 79 nařízení GDPR právo na účinnou soudní ochranu, jestliže mají za to, že jejich práva byla porušena v důsledku zpracování jejich osobních údajů v rozporu s nařízením GDPR.
- možnost konzultace problematiky zpracování osobních údajů s pověřencem pro ochranu osobních údajů. Osobní konzultace jsou možné výhradně po předchozí domluvě.

Mateřská škola nepředává osobní údaje do třetích zemí, nebo mezinárodním organizacím. V rámci její činnosti nedochází k automatizovanému rozhodování, ani profilování ve smyslu čl. 4 odst. 4 nařízení GDPR.